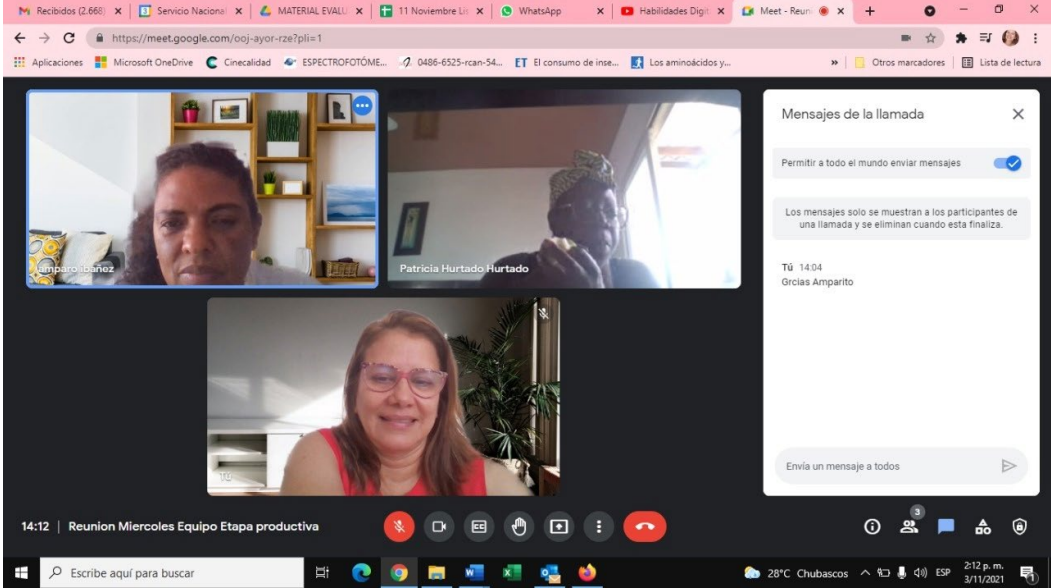
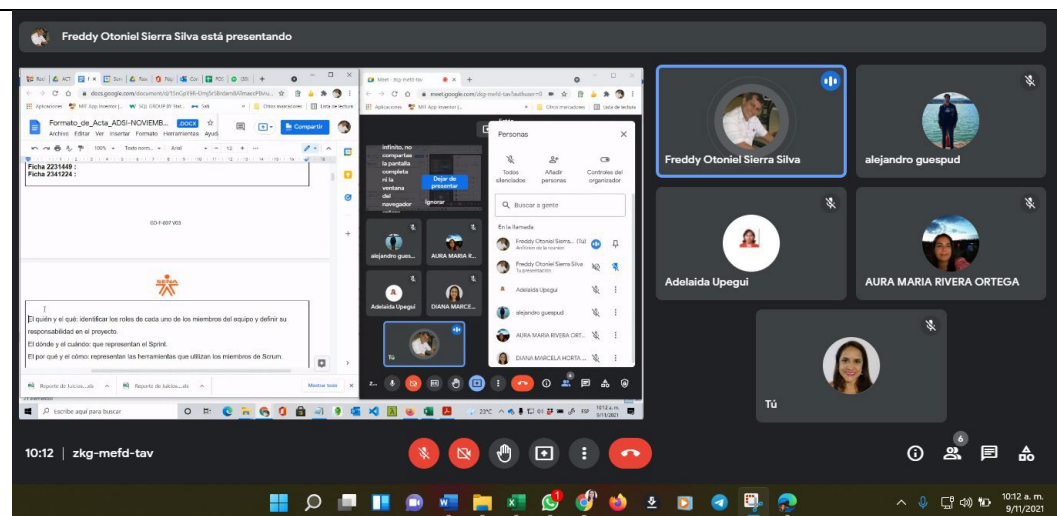
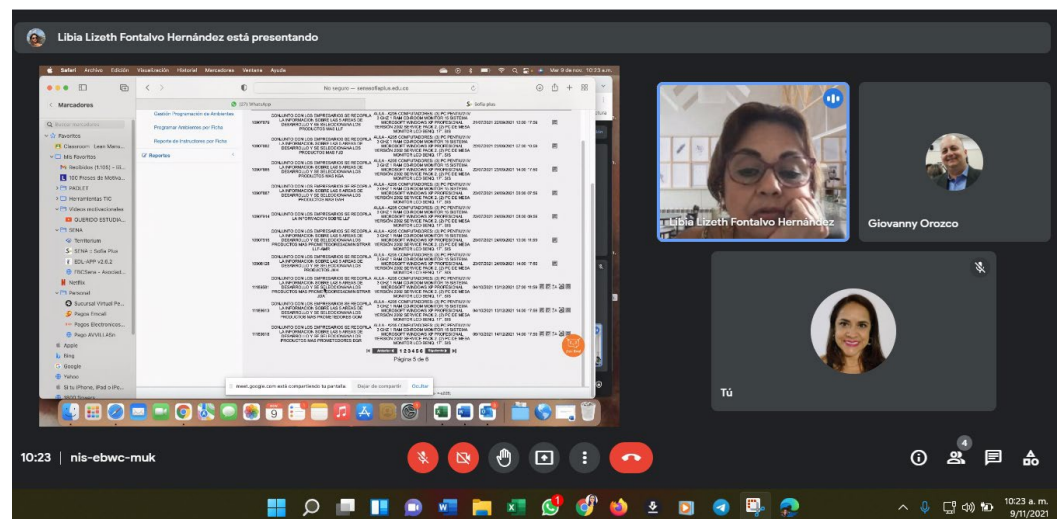




REPORTE DE EVIDENCIAS DIANA HORTA NOVIEMBRE 2021

No	Obligaciones	Acciones realizadas	Evidencias
1	Realizar el alistamiento de las actividades de aprendizaje a orientar, de acuerdo con lo establecido en el procedimiento de desarrollo curricular	Reunión de equipo, etapa productiva coordinador académico y equipo ejecutor	<p>Pantallazo de reuniones, Enlace acta reunión equipo etapa productiva y Reuniones de Equipo ejecutor las cuales se encuentran en Carpeta 1 Etapa productiva subcarpeta 1.1 Reuniones Equipo</p> <p>https://drive.google.com/drive/folders/1dGYxf2uedVzK0_hjatYZb_NMz2fEMM2z?usp=sharing</p> 



<p>2</p> <p>Participar cuando el centro de formación lo requiera, en jornadas de diseño y desarrollo curricular de programas de Formación Profesional Integral, conforme a las necesidades nacionales y a los lineamientos institucionales requeridos</p>	<p>Reuniones de equipos ejecutores, donde se socializa las novedades presentadas con los aprendices en etapa productiva.</p>	<p>Evidencias fotográficas reunión de equipo Ejecutor, las cuales se encuentran en el Drive. Carpeta 1 Etapa productiva subcarpeta 1.1 Reuniones Equipo</p> <p>https://drive.google.com/drive/folders/1dGYxf2uedVzK0_hjatYZb_NMz2fEMM2z?usp=sharing</p>
---	--	--



para el área temática objeto del contrato.

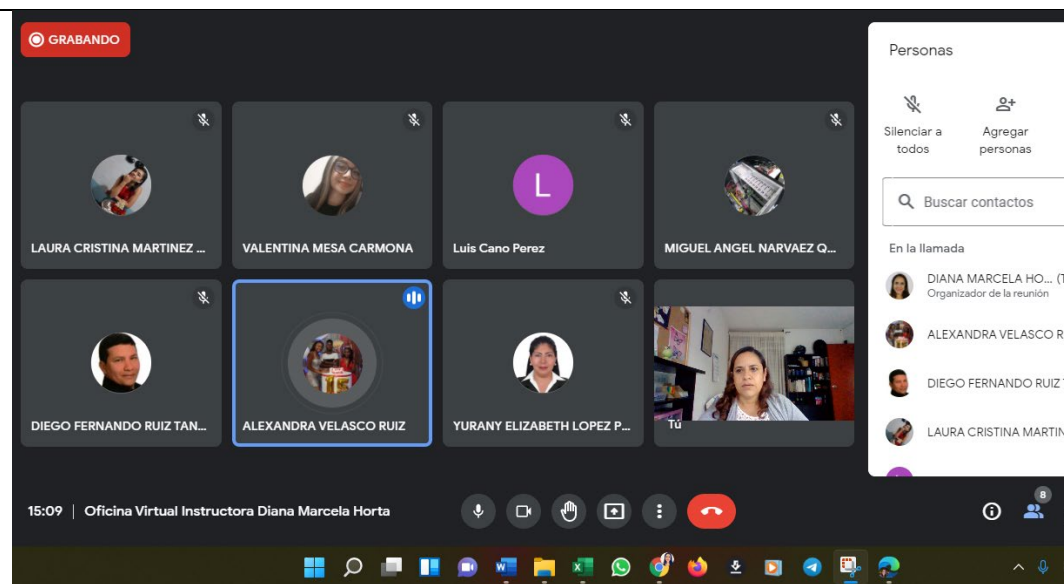
3 Ejecutar la formación profesional integral de acuerdo con el programa de formación, desarrollo curricular y proyecto formativo de los programas del área temática objeto del contrato, siguiendo el procedimiento de Ejecución de Acciones de Formación establecido por el SENA utilizando las herramientas TIC, los ambientes de formación presenciales y virtuales, de acuerdo con lineamientos institucionales y aplicando el reglamento de aprendiz.

Se ha brindado atención a fichas de los programas asignados (a través de diferentes estrategias como son: Envío de correos electrónicos Comunicación vía WhatsApp Atención de casos especiales por plataforma Meet y Visitas a empresas Revisión de bitácoras Gestión de la plataforma Territorium Orientación en el diligenciamiento de los formatos: Seguimientos etapa productiva Acuerdos de voluntades para pasantías, proyecto productivo, gestión de firmas en las coordinaciones y solicitud del registro de dichas alternativas

Análisis y Desarrollo de Sistemas de Información
Gestión de la Producción Integral
Diseño de la Producción Integral
Integración de Operaciones Logísticas
Sistemas
Dibujo Mecánico

La evidencia se encuentra en la carpeta 1 Etapa Productiva Subcarpeta 1.2 seguimientos

<https://drive.google.com/drive/folders/1dIzeEpDPRIVF6oVlxsVskmoQ30SGJ9b5?usp=sharing>



4	<p>Realizar el seguimiento de horas reportadas en Sofia vs horas ejecutas, informando oportunamente a la coordinación académica las novedades encontradas, justificando las horas faltantes. a) Participar en procesos de autoevaluación para el aseguramiento de la calidad apoyando procesos de Registro calificado para los programas en nivel tecnólogo del área temática objeto del presente contrato, cuando</p>	<p>El seguimiento se realiza por medio de acompañamiento a las fichas asignadas verificando el cumplimiento de los procesos de la etapa productiva y atendiendo solicitudes de las empresas que lo requieran o que se registren en la Bitácora del aprendiz.</p>	<p>La evidencia se encuentra en el Drive de la coordinación en la Carpeta 1 Etapa productiva subcarpeta 1.3 casos especiales (Para el caso de la atención a los casos especiales durante este periodo, se encuentran consignados en el acta mensual del equipo etapa productiva).</p> <p>https://drive.google.com/drive/folders/1dIzeEpDPRIVF6oVlxsVskmoQ30SGJ9b5?usp=sharing</p> <div><p>Situación aprendiz Juan Pablo Ortiz</p><div><p>DIANA MARCELA HORTA ROMAN <dmaho@misena.edu.co> para gestion.palmira, Robert</p><p>Señora Alejandra Doney Analista de Nómina Empicolsa</p></div><p>11:19 (hace 5 horas)</p><p>Cordial saludo, espero que se encuentre muy bien. Solicito amablemente se informe sobre la situación del aprendiz Juan Pablo Ortiz quien se comunica vía whatsapp informando que está incapacitado por una hernia y posterior cirugía y por tanto no ha asistido a la empresa, aspecto que le inquieta mucho porque no sabe como terminará sus practicas.</p><p>Al revisar el aplicativo se encuentra que el contrato se encuentra en estado TERMINADO desde el 4 de noviembre y no se evidencia el registro de las incapacidades médicas mencionadas por el aprendiz.</p><p>Copio este correo al señor Robert Sossa encargado de Contrato de Aprendizaje del centro para que pueda orientar sobre el caso.</p><p>Agradezco la atención prestada y quedo atenta a sus comentarios.</p></div>
---	--	--	--

	<p>el centro lo requiera. b) Participar en procesos de autoevaluación para el aseguramiento de la calidad de los programas de formación de titulada (todos los niveles) y complementaria en los cuales interviene.</p>		 
5	<p>Participar en los grupos y semilleros de investigación e innovación en proyectos de investigación técnica y/o pedagógica para fortalecer el proceso de</p>	<p>En este momento no he sido convocada a participar en estas actividades</p>	<p>No hay evidencia</p>



	formación del área temática objeto del contrato.								
6	Aplicar instrumentos de evaluación y Emitir juicio valorativo sobre el nivel de cumplimiento de los resultados de aprendizajes de las competencias del programa, adquiridos por los aprendices en el desarrollo de su formación, aplicando los procedimientos, plazos y herramientas tecnológicas que la entidad defina, corroborando que el espacio de la ruta está al día con el listado de aprendices en formación y los RAP según la fase en que se encuentre	Se evalúa resultado de aprendizaje de la etapa productiva.	<div>La evidencia se encuentra en Drive de la coordinación en la carpeta 2 Evaluación</div> <div>https://drive.google.com/drive/folders/1drj51gRIpg1dP2BsVHTesFKAPH6YfagC?usp=sharing</div> <div><div><div>ROSA MARGARITA QUIROGA</div><div><div><div>Ficha de caracterización*</div><div>1908601-GESTION LOGISTICA</div></div><div><div>Competencia de aprendizaje*</div><div>RESULTADOS DE APRENDIZAJE ETAPA PRACTICA</div></div><div><div>Aprendiz*</div><div>ROSA MARGARITA QUIROGA</div></div><div><div>Juicio Evaluativo</div><div>Seleccionar Juicio Evaluativo</div></div></div><div><div>Resultados de Aprendizaje Etapa Práctica</div><table><tr><th>Proyecto</th><th>Descripción Resultado</th><th>Juicio de Evaluación</th></tr><tr><td>DISEÑO DE UN PLAN MAESTRO DE LOGÍSTICA COMERCIAL CON UNA MIRADA INTEGRAL QUE FACILITE EL ACCESO A MERCADOS INTERNACIONALES</td><td>APLICAR EN LA RESOLUCIÓN DE PROBLEMAS REALES DEL SECTOR PRODUCTIVO, LOS CONOCIMIENTOS, HABILIDADES Y DESTREZAS PERTINENTES A LAS COMPETENCIAS DEL PROGRAMA DE FORMACIÓN ASUMIENDO ESTRATEGIAS Y METODOLOGÍAS DE AUTOGESTION</td><td>APROBADO</td></tr></table><div><div>Guardar</div><div>Cancelar</div></div></div></div><div><div>JUAN CAMILO AYALA</div><div><div>Evaluación ruta de aprendizaje</div><div>Opciones de búsqueda</div><div><div><div>Ficha de caracterización*</div><div>1696845-DISEÑO DE PRODUCTOS INDUSTRIALES</div></div><div><div>Competencia de aprendizaje*</div><div>RESULTADOS DE APRENDIZAJE ETAPA PRACTICA</div></div><div><div>Aprendiz*</div><div>JUAN CAMILO AYALA</div></div></div></div></div></div>	Proyecto	Descripción Resultado	Juicio de Evaluación	DISEÑO DE UN PLAN MAESTRO DE LOGÍSTICA COMERCIAL CON UNA MIRADA INTEGRAL QUE FACILITE EL ACCESO A MERCADOS INTERNACIONALES	APLICAR EN LA RESOLUCIÓN DE PROBLEMAS REALES DEL SECTOR PRODUCTIVO, LOS CONOCIMIENTOS, HABILIDADES Y DESTREZAS PERTINENTES A LAS COMPETENCIAS DEL PROGRAMA DE FORMACIÓN ASUMIENDO ESTRATEGIAS Y METODOLOGÍAS DE AUTOGESTION	APROBADO
Proyecto	Descripción Resultado	Juicio de Evaluación							
DISEÑO DE UN PLAN MAESTRO DE LOGÍSTICA COMERCIAL CON UNA MIRADA INTEGRAL QUE FACILITE EL ACCESO A MERCADOS INTERNACIONALES	APLICAR EN LA RESOLUCIÓN DE PROBLEMAS REALES DEL SECTOR PRODUCTIVO, LOS CONOCIMIENTOS, HABILIDADES Y DESTREZAS PERTINENTES A LAS COMPETENCIAS DEL PROGRAMA DE FORMACIÓN ASUMIENDO ESTRATEGIAS Y METODOLOGÍAS DE AUTOGESTION	APROBADO							



			<table><tr><th></th><th>B</th><th>C</th><th>D</th><th>E</th></tr><tr><td>1</td><td>fecha</td><td>NOMBRE</td><td>PROGRAMA</td><td>FICHA</td></tr><tr><td>2</td><td>3-nov</td><td>ROSA MARGARITA QUIROGA</td><td>LOGISTICA</td><td>1908601</td></tr><tr><td>3</td><td>3-nov</td><td>JUAN CAMILO AYALA</td><td>DPI</td><td>1696845</td></tr><tr><td>4</td><td>3-nov</td><td>ANDRES FELIPE OROZCO</td><td>ADSI</td><td>1836648</td></tr><tr><td>5</td><td></td><td></td><td></td><td></td></tr></table>		B	C	D	E	1	fecha	NOMBRE	PROGRAMA	FICHA	2	3-nov	ROSA MARGARITA QUIROGA	LOGISTICA	1908601	3	3-nov	JUAN CAMILO AYALA	DPI	1696845	4	3-nov	ANDRES FELIPE OROZCO	ADSI	1836648	5				
	B	C	D	E																													
1	fecha	NOMBRE	PROGRAMA	FICHA																													
2	3-nov	ROSA MARGARITA QUIROGA	LOGISTICA	1908601																													
3	3-nov	JUAN CAMILO AYALA	DPI	1696845																													
4	3-nov	ANDRES FELIPE OROZCO	ADSI	1836648																													
5																																	
7	Verificar y entregar los soportes del procedimiento de Ingreso de aprendices al programa de formación tales como: fotocopia del documento de identidad, y/o requisitos definidos en el diseño curricular, cuando ejecute formación complementaria.	Soportes de certificación de aprendices los cuales reposan en el drive coordinación.	<p>Se realiza acta del instructor una vez se han revisado y verificado los formatos de evaluación y seguimiento y las cartas de terminación de la Etapa Productiva.</p> <p>Se realiza citación de aprendices para la estrategia acércate presencial certíficáte virtual. La evidencia se encuentra alojada en el Drive de la coordinación en la subcarpeta 1.4 certificación.</p> <p>https://drive.google.com/drive/folders/1dKUTYXds4e_hfx_4dZiP6978AHPikKbb?usp=sharing</p> <p>Mi unidad > 1. SENA CBI > 6.DIANA HORTA - CERTIFICACIÓN VIRTUAL</p> <table><tr><th>Nombre</th><th>Propietario</th><th>Última modificación</th></tr><tr><td>0. FORMATOS</td><td>yo</td><td>23 ago. 2021 yo</td></tr><tr><td>ADSI</td><td>yo</td><td>31 ago. 2021 yo</td></tr><tr><td>DIBUJO MECANICO</td><td>yo</td><td>3 sep. 2021 yo</td></tr><tr><td>DPI</td><td>yo</td><td>31 ago. 2021 yo</td></tr><tr><td>GPI</td><td>yo</td><td>31 ago. 2021 yo</td></tr><tr><td>LOGISTICA</td><td>yo</td><td>31 ago. 2021 yo</td></tr><tr><td>SISTEMAS</td><td>yo</td><td>31 ago. 2021 yo</td></tr></table>	Nombre	Propietario	Última modificación	0. FORMATOS	yo	23 ago. 2021 yo	ADSI	yo	31 ago. 2021 yo	DIBUJO MECANICO	yo	3 sep. 2021 yo	DPI	yo	31 ago. 2021 yo	GPI	yo	31 ago. 2021 yo	LOGISTICA	yo	31 ago. 2021 yo	SISTEMAS	yo	31 ago. 2021 yo						
Nombre	Propietario	Última modificación																															
0. FORMATOS	yo	23 ago. 2021 yo																															
ADSI	yo	31 ago. 2021 yo																															
DIBUJO MECANICO	yo	3 sep. 2021 yo																															
DPI	yo	31 ago. 2021 yo																															
GPI	yo	31 ago. 2021 yo																															
LOGISTICA	yo	31 ago. 2021 yo																															
SISTEMAS	yo	31 ago. 2021 yo																															



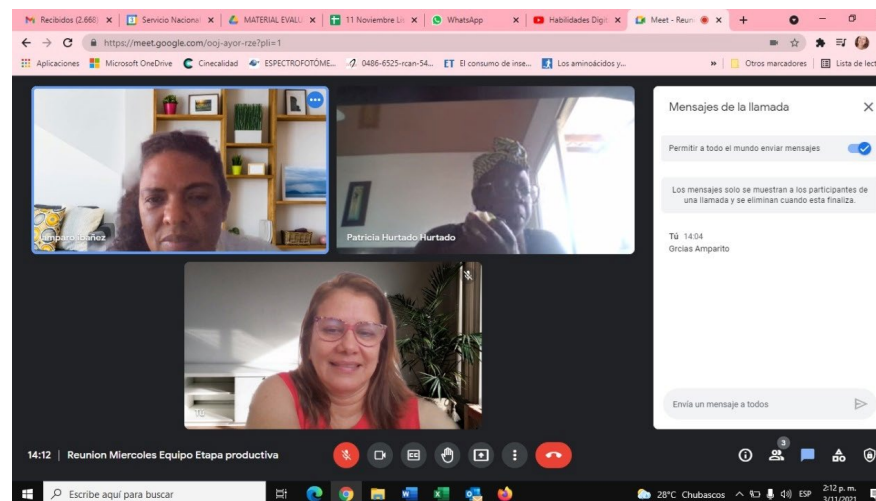
			<p>Mi unidad > ... > LOGISTICA > 1908601TGL - VIRTUAL ▾ 👤</p> <table> <tr> <th>Nombre ↑</th><th>Propietario</th><th>Última modificación</th><th>Ti</th></tr> <tr> <td> 0. FORMATOS</td><td>yo</td><td>24 ago. 2021 yo</td><td>—</td></tr> <tr> <td> ADOLFO JATIVA TRUJILLO</td><td>adolfo jativa trujillo</td><td>20 sep. 2021 adolfo jativa trujil...</td><td>—</td></tr> <tr> <td> ALVARO ANDRES CUERVO RODRIGUEZ</td><td>yo</td><td>24 ago. 2021 yo</td><td>—</td></tr> <tr> <td> BRAYAN STIVEN NUÑEZ BELTRAN</td><td>yo</td><td>24 ago. 2021 yo</td><td>—</td></tr> <tr> <td> CLAUDIA GARCÍA LOZANO</td><td>yo</td><td>24 ago. 2021 yo</td><td>—</td></tr> <tr> <td> DIANA CAROLINA PALADINES GUETIO</td><td>yo</td><td>24 ago. 2021 yo</td><td>—</td></tr> <tr> <td> Elkin Miguel Barrios Cardozo</td><td>yo</td><td>24 ago. 2021 yo</td><td>—</td></tr> <tr> <td> GEOVANNA YANDY</td><td>yo</td><td>24 ago. 2021 yo</td><td>—</td></tr> </table>	Nombre ↑	Propietario	Última modificación	Ti	0. FORMATOS	yo	24 ago. 2021 yo	—	ADOLFO JATIVA TRUJILLO	adolfo jativa trujillo	20 sep. 2021 adolfo jativa trujil...	—	ALVARO ANDRES CUERVO RODRIGUEZ	yo	24 ago. 2021 yo	—	BRAYAN STIVEN NUÑEZ BELTRAN	yo	24 ago. 2021 yo	—	CLAUDIA GARCÍA LOZANO	yo	24 ago. 2021 yo	—	DIANA CAROLINA PALADINES GUETIO	yo	24 ago. 2021 yo	—	Elkin Miguel Barrios Cardozo	yo	24 ago. 2021 yo	—	GEOVANNA YANDY	yo	24 ago. 2021 yo	—
Nombre ↑	Propietario	Última modificación	Ti																																				
0. FORMATOS	yo	24 ago. 2021 yo	—																																				
ADOLFO JATIVA TRUJILLO	adolfo jativa trujillo	20 sep. 2021 adolfo jativa trujil...	—																																				
ALVARO ANDRES CUERVO RODRIGUEZ	yo	24 ago. 2021 yo	—																																				
BRAYAN STIVEN NUÑEZ BELTRAN	yo	24 ago. 2021 yo	—																																				
CLAUDIA GARCÍA LOZANO	yo	24 ago. 2021 yo	—																																				
DIANA CAROLINA PALADINES GUETIO	yo	24 ago. 2021 yo	—																																				
Elkin Miguel Barrios Cardozo	yo	24 ago. 2021 yo	—																																				
GEOVANNA YANDY	yo	24 ago. 2021 yo	—																																				
8	Participar cuando el centro lo requiera en el proceso de selección, diseño de talleres e instrumentos que alimenten los bancos de pruebas para la selección de aprendices.	En este momento no he sido convocada para realizar esta actividad	No hay evidencia																																				
9	Acatar los lineamientos del Sistema Integrado de Gestión y el Sistema de Seguridad de Salud en el Trabajo y asistir a las convocatorias y capacitaciones que el centro programa.	Participación de las actividades agendadas durante el periodo.	<p>La evidencia se encuentra alojada en la carpeta 1. Evidencias subcarpeta 4, Proceso Ambiental y SIGA.</p> <p>https://drive.google.com/drive/folders/1dxZCk9akD_KeH-hJ2Go5KsQBF_RCRpU?usp=sharing</p>																																				



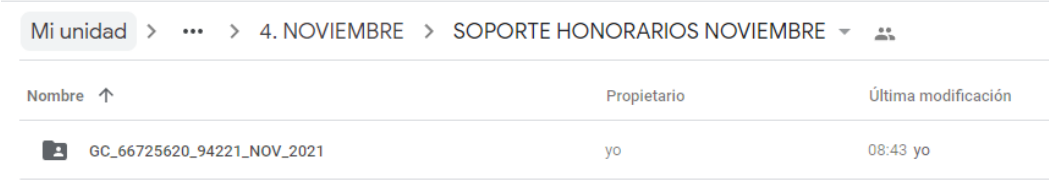
10	Responder por los bienes y elementos puestos a su disposición para el cumplimiento del objeto del contrato y una vez finalizado, quedar a paz y salvo con el Almacén. No. 0423-febrero 4-2021 5 GTH-F-075 V.05	En el momento pertinente se realizará entrega de equipos físicos que han sido asignados para el desarrollo de la actividad.	No hay evidencia
11	Solicitar al almacén y entregar oportunamente a los aprendices los materiales de formación correspondientes al desarrollo de sus obligaciones contractuales	En el momento de la presentación de este informe no he solicitado materiales de formación.	No hay evidencia
12	Garantizar el correcto uso de los EPP por parte de los aprendices a su cargo.	En el formato de evaluación y seguimiento se evidencia el buen uso de los EPP.	<p>La evidencia se encuentra en el Drive de la coordinación en la Carpeta 1 Etapa productiva Subcarpeta 1.2 seguimientos.</p> <p>https://drive.google.com/drive/folders/1dlzeEpDPRIVF6oVlxsVskmoQ30SGJ9b5?usp=sharing</p>



13	Asistir y participar asertivamente en las capacitaciones, eventos de divulgación, Inducciones o reinducciones reuniones, programas de cualificación y mejoramiento permanente que el centro programe en sus procesos de mejora continua de conformidad con los horarios de formación del Centro de Biotecnología Industrial del SENA - Regional del Valle del Cauca	Reunión semanal del equipo etapa productiva y certificación los días miércoles en horario de 2:00 p.m. a 6:00 p.m.	La evidencia se encuentra en el Drive de la coordinación en la Carpeta 1 etapa productiva subcarpeta 1.1 Reuniones equipo https://drive.google.com/drive/folders/1dGYxf2uedVzK0_hjatYZb_NMz2fEMM2z?usp=sharing
14	Realizar entrega de los informes en las fechas requeridas durante la	Los informes se entregan oportunamente al supervisor del	Entrega de la cuenta a la coordinación la evidencia se encuentra en el Drive de la coordinación en la carpeta Soporte Pago Honorarios.





	ejecución del objeto contractual, así como el informe final de gestión, informe de actividades, y procesos asignados y de los archivos y elementos su cargo, antes de finalizar el contrato.	contrato en el mes en curso del año 2021	https://drive.google.com/drive/folders/1dwLRZvAUUfnFBTGzlbKLRhodVb1vo-7u?usp=sharing 
15	Brindar y procurar en todo momento un trato respetuoso entre compañeros y en general, hacia todas las personas que hacen parte del CBI.	En este momento no hay reportes negativos en la coordinación académica.	No hay evidencia